

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GANGALE VITTORIO**  
Indirizzo **VIA PIANETTE N. 1, 88816 STRONGOLI KR**  
Telefono **328/3044925**  
Fax **0962/81272**  
E-mail **avv.gangale@alice.it**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data e luogo di nascita **23/02/1968 A CARFIZZI**  
Sesso **M**  
Coniugato **SI**  
Figli **DUE**

**CONSORZIO BONIFICA  
IONIO CROTONESE**

**22 GEN. 2019**

Prot. n° 306

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 1999 Avvocato – Libera professione –  
Dal 2002 iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone;  
Dal 23.05.2014 iscritto all'Albo Speciale degli avvocati ammessi al patrocinio  
dinanzi alla Corte di Cassazione.

Nell'ambito di detta professione si è occupato di molteplici casi. In maniera  
esemplificativa si indicano: processi contro la pubblica amministrazione;  
processi sulla criminalità organizzata; processi a difesa dei minori; processi di  
pedofilia ed altri;

difensore di Enti pubblici e Consorzi di Bonifica, banche, società, fallimenti  
nonché ricorsi in materia di previdenza e lavoro;

ha svolto la funzione di responsabile dei procedimenti disciplinari nel Comune di  
San Nicola dell'Alto;

Vice sindaco del Comune di Carfizzi;

Vice presidente dell'ANABIC Perugia;

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA**

**DIRITTO DEL LAVORO, DIRITTO CIVILE, DIRITTO PENALE, DIRITTO**

oggetto dello studio	PROCESSUALE PENALE, DIRITTO PRIVATO, DIRITTO COMMERCIALE, DIRITTO PROCESSUALE CIVILE, DIRITTO INTERNAZIONALE, DIRITTO AMMINISTRATIVO, DIRITTO DI FAMIGLIA, MEDICINA LEGALE DELLE ASSICURAZIONI, ECC.
• Qualifica conseguita	19/12/199 LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico di Strongoli Ilio Adorasio
• Qualifica conseguita:	Maturità Scientifica anno scolastico 1988/1989
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Salesiano don Bosco di Soverato
• Qualifica conseguita:	Licenza di Scuola Media
MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUA	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	[BUONA]
• Capacità di scrittura	[BUONA]
• Capacità di espressione orale	[BUONA]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Capacità sociali e relazionali ottime, acquisite attraverso il costante contatto in ambito lavorativo, con interlocutori di vario genere.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera e riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Ha partecipato ai seguenti corsi di formazione : Usura ed estorsioni; collegato lavoro novità giurisprudenziali; Mediazione e processo; tabelle assicurative in materie di responsabilità civile class action; la consulenza grafologica nel testamento; famiglia e minori: tra tendenze evolutive e mediazione; ricorso per cassazione e sue modalità dopo la riforma; i reati dei pubblici ufficiali; Conferenza Nazionale delle Scuole Forense ; Deontologia; Violenze senza fine Femminicidio e scomparse; Il procedimento disciplinare ed il funzionamento del consiglio ; profili processuali dell'impugnativa del licenziamento, prima e dopo la riforma Fornero; Il nuovo codice della crisi dell'impresa; Cassa Forense tra previdenza e welfare avanzato;
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di</i>	Delega al personale presso il Comune di Carfizzi.

*lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

OTTIMO UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE "WORD, EXCEL – POWER  
POINT"-Safari-

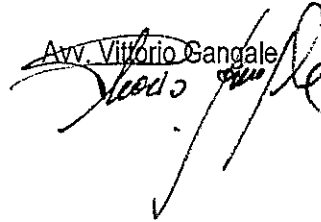
**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae  
in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003]

Strongoli li

Avv. Vittorio Gangale  


Cognome **GANGALE**  
 Nome **VITTORIO**  
 nato il **23-02-1968**  
 (atto n. **5** ..... p. **1** ..... s. **A** ..... )  
 a **CARFIZZI (KR)**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **CROTONE (KR)**  
 Via **DELL'AGRUMETO N.6**  
 Stato civile **CONIUGATO**  
 Professione **AVOCATO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1.76**  
 Capelli **CASTANI**  
 Occhi **MARRONI**  
 Segni particolari **//////////**



Firma del titolare *Vittorio Gangale*  
**CROTONE** **10-10-2016**

Impronta del dito indice sinistro **IL SINDACO**  
**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

*Vittorio Gangale*

